**Научно (учебно)-исследовательская деятельность (Производственная практика (научно-исследовательская работа), Производственная практика (НИР по теме ВКР), Учебно-исследовательская работа, Учебная практика (исследовательская) и т. п.) (далее – НИР)**

− дисциплина в учебном плане, в рамках которой студент самостоятельно с научным руководителем выполняют исследовательскую работу с целью подготовки выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

**Для аттестации по данной дисциплине необходимо:**

1. В установленные кафедрой сроки выбрать научного руководителя и согласовать научное руководство. Внести соответствующую информацию в таблицу (см. ниже).
2. Утвердить с научным руководителем тему выпускной квалификационной работы (тема определяется в ходе работы над первым отчетом о НИР и может корректироваться до момента подачи информации по теме ВКР и научному руководителю для утверждения на заседании кафедры с целью дальнейшего внесения в приказ НИЯУ МИФИ по утверждению тем ВКР). Тему необходимо внести в таблицу в установленные кафедрой сроки.
3. Выполнить задание научного руководителя, выданное на семестр, и получить оценку; Научный руководитель ставит оценку, дату и подпись на титульном листе отчета по НИР в каждом семестре, где в учебном плане присутствует данная дисциплина.
4. Загрузить титульный лист с оценкой, подписью научного руководителя и датой, а также текст работы на портал pdf.mephi в соответствующий раздел в установленные сроки.
5. Сдать оригинал подписанного титульного листа (с датой и оценкой) и текст работы в бумажном виде на кафедру в установленные сроки.

**Важно знать:**

* + - * Данные по научному руководству вносятся в таблицу только после согласования с научным руководителем.
* После закрытия возможности внесения изменений в информацию по научному руководству, менять научного руководителя нельзя, т.е. оценку за работу ставит тот научный руководитель, который внесен в таблицу. Изменить научного руководителя можно только по письменному заявлению в адрес заведующего кафедрой. Обращение по поводу смены руководителя будет рассматриваться на заседании кафедры.
* Формат работы студент выбирает совместно с научным руководителем с учетом цели работы – подготовка ВКР. Это может быть написание научной статьи, выступление на конференции с докладом, написание главы ВКР.
* Срок сдачи электронной версии (загрузки на портал pdf.mephi) − до даты сдачи зачета/экзамена по дисциплине в расписании (будет опубликована в расписании зачетной/экзаменационной сессии).
* Дата и время сдачи работы на кафедру будет отражены в расписании в разделе «Сессия».
* Если студент не может сам согласовать научное руководство (по любым причинам)/желает, чтобы кафедра распределила научного руководителя или не вписал в установленные сроки информацию в таблицу, кафедра распределяет научного руководителя самостоятельно. Изменить данного руководителя можно будет только по письменному заявлению в адрес заведующего кафедрой. Обращение по поводу смены руководителя будет рассматриваться на заседании кафедры.
* Загружать работу необходимо на pdf.mephi согласно названию дисциплины в расписании. Если данная дисциплина имеет несколько разделов для загрузки, загружать нужно в последний раздел.
* У некоторых учебных групп учебным планом может быть предусмотрено две дисциплины в семестре, которые подразумевают проведение НИР. В таком случае электронная версия работы загружается в раздел (последний раздел) каждой дисциплины. На кафедру можно сдать один бумажный отчет в сроки, установленные для сдачи дисциплины, которая по расписанию сессии сдается раньше.
* При загрузке работы на сайт pdf.mephi необходимо обязательно нажимать кнопку «отправить на проверку», так как без этого действия работа считается незагруженной.
* При оформлении работы необходимо руководствоваться ГОСТ 7.32-2017.
* Кафедра, если посчитает необходимым в интересах подготовки качественной ВКР, может проводить защиту работ по НИР как всей группы, так и отдельных студентов (в случае, если принимается решение о проведении защиты НИР для некоторых студентов, обоснование принятия такого решения доводится до студента). В случае проведения защиты НИР студенты уведомляются дополнительно. Под защитой НИР понимается выступление с докладом (наличие презентации обязательно) перед комиссией и ответ на вопросы. Оценка за НИР в таком случае выставляется комиссией с учетом оценки научного руководителя (при наличии).

**Частые вопросы:**

* «Может ли кто-то сдать за меня мой бумажный отчет по НИР на кафедру?» – Да, может. Не обязательно приносить лично.
* «Что будет, если я не сдам работу на кафедру/ сдам работу позже установленных сроков/ загружу работу на pdf.mephi позже установленных сроков/ не загружу работу на pdf.mephi/ загружу не полный комплект на pdf.mephi/ загружу работу без подписи научного руководителя/ загружу только титульный лист?» – Студент будет отправлен на пересдачу (т.е. зачетная/экзаменационная ведомость заполняется «неявкой») и образуется задолженность. Сроки ликвидации задолженностей устанавливаются приказом о сессии НИЯУ МИФИ.
* «Должен ли я продолжать работу с выбранным/назначенным в этом семестре руководителем в других семестрах?» – Да, необходимо продолжать работу с научным руководителем, который был выбран в первом семестре, когда у группы начинается НИР. Если студент хочет сменить научного руководителя, нужно написать заявление в свободной форме на имя заведующего кафедрой с просьбой разрешить смену научного руководителя с объяснением причин. Заявление будет рассматриваться на заседании кафедры, где будет принято решение о возможности смены научного руководителя без ущерба качеству выполнения ВКР.
* «Я загрузил не тот файл и отправил на проверку. Что делать?» – Нужно написать сотрудникам кафедры, чтобы те отменили загрузку. После отмены возможность загрузки появится снова.
* «Кто оценивает мою работу?» – Оценку за работу ставит научный руководитель на титульном листе. Научный руководитель должен соответствовать тому, кто указан в таблице. Если проводилась защита НИР на кафедре, оценка ставится комиссией с учетом оценки научного руководителя. Оценка может быть как повышена, так и понижена относительно оценки научного руководителя.
* «Может ли научный руководитель быть не из списка? Можно ли выбрать научного руководителя не своего направления?» – Да, можно. Но кафедра оставляет за собой право изменить научного руководителя, если посчитает данный шаг необходимым для выполнения качественной научно-исследовательской работы.
* «У меня в расписании есть данная дисциплина с указанием времени. Должен ли я приходить в вуз на это занятие?» − Данное время отводится студенту для работы с научным руководителем. Если научный руководитель посчитает нужным, чтобы студент приходил в вуз в это время или другое время (по согласованию со студентом), то тогда нужно. Если научный руководитель считает, что в этом нет необходимости, то в данное время в вуз можно не приходить.
* «Могу ли я сдать на кафедру копию подписанного научным руководителем титульного листа?» - Нет, принимаются только оригиналы подписанных титульных листов с оценкой и датой.
* «Могу ли я сдать на кафедру работу в другое время, отличное от того, которое назначено для сдачи?» − Нет, сдавать работу на кафедру можно только в то время, которое установлено кафедрой для сдачи.
* «Если у меня не получается сдать работу в установленные сроки на кафедру?» − Вы можете передать работу через друзей или знакомых.
* «Если я не знаю, какого руководителя выбрать. Что делать?» − Вы можете оставить графу Ф.И.О. научного руководителя пустой, и кафедра сама распределит Вам научного руководителя.
* «Кто заполняет ведомость?» − Ведомость заполняет сотрудник кафедры на основании оценки, указанной на титульном листе (по результатам защиты НИР), а также с учетом факта загрузки на pdf.mephi и полноты загрузки на pdf.mephi, факта сдачи бумажного отчета по НИР на кафедру.
* «Где взять титульный лист для оформления работы?» − Титульный лист размещен в этом файле далее.
* «Где найти контакты научных руководителей для согласования руководства?» − Контакты рекомендуемых кафедрой научных руководителей размещены далее. Также Вы можете в расписании занятий посмотреть расписание интересующего Вас преподавателя и подойти к нему перед парой.
* «Я не успел внести данные в таблицу по научному руководству в установленные сроки. Как быть?» − Если Вам уже был распределен научный руководитель кафедрой, Вам нужно работать с научным руководителем, который был распределен кафедрой.
* «В какую аудиторию сдавать бумажный отчет по НИР?» - Аудитория, где будет проходить сдача отчетов по НИР, будет сообщена кафедрой.
* «Куда загружать электронную версию НИР?» − Загрузка работ производится на сайте информационной системы «Аттестационные работы обучающихся НИЯУ МИФИ» <https://pdf.mephi.ru/>
* «Я забыл сфотографировать/ отсканировать титульный лист с подписью научного руководителя для загрузки на pdf.mephi. Как быть?» − Вы можете обратиться к сотрудникам кафедры. Они сфотографируют титульный лист Вашей работы и отправят фото для загрузки Вам.
* «Что будет, если у меня образуется академическая задолженность по дисциплине, в рамках которой выполняется НИР?» − Дисциплина, в рамках которой выполняется НИР, предусмотрена учебным планом образовательной программы. В случае получения неудовлетворительной оценки/ не предоставления материалов в установленные сроки образуется академическая задолженность. В дальнейшем предоставляется возможность сдать дисциплину в рамках пересдачи, в случае неудачной пересдачи – на комиссии.
* «Какой объем и требования к отчету по НИР?» − Требования к объему работ в рамках НИР и формату устанавливаются научным руководителем. Оформление работы осуществляется согласно ГОСТ 7.32-2017.
* «Влияет ли оценка за НИР на стипендию?» − Дисциплина, в рамках которой выполняется НИР, такая же дисциплина в учебном плане, как и другие. Аттестация по этой дисциплине может быть в форме аттестации, зачета, зачета с оценкой, экзамена.
* «У меня НИР − каждый семестр. Нужно ли мне каждый раз выполнять новый объем работ по НИР или я могу сдавать одну и ту же работу?» − Вам нужно каждый семестр, в котором есть «дисциплина НИР» сдавать новый отчет на кафедру в установленные сроки по требованиям. Соответственно, в каждом семестре научный руководитель должен поставить оценку работе студента. Требования к формату и объему работы определяет научный руководитель в зависимости от технического задания к ВКР.
* «Я не хочу писать отчет по НИР, но я буду выступать на конференции с докладом. Мой научный руководитель согласен засчитать выступление на конференции за НИР. Можно ли не сдавать отчет, а принести сертификат докладчика?» − Студентам нужно сдать отчет по требованиям кафедры в независимости от формата работы, установленного научным руководителем. Отчет должен соответствовать ГОСТ 7.32-2017.
* «Мне напомнят, когда нужно сдавать работу?» − Все сроки сдачи отчета по НИР указаны в данной инструкции.
* «Мне распределили научного руководителя по НИР. Я не хочу с ним работать. Могу ли я взять другого научного руководителя?» − Если кафедра распределила Вам научного руководителя, Вам нужно работать с данным научным руководителем. Если студент хочет сменить научного руководителя, нужно написать заявление в свободной форме на имя заведующего кафедрой с просьбой разрешить смену научного руководителя с объяснением причин. Заявление будет рассматриваться на заседании кафедры, где будет принято решение о возможности смены научного руководителя без ущерба качеству выполнения ВКР.
* «В ТЗ к ВКР есть пункт “консультант”. Мне обязательно нужно найти и консультанта ВКР?» − Если студент желает привлечь к работе над ВКР специалиста помимо научного руководителя, можно также указать консультанта ВКР. Наличие консультанта не является обязательным требованием. Информация по консультанту вносится в приказ НИЯУ МИФИ о назначении тем и научных руководителей ВКР, о чем будет сообщено дополнительно.

Ссылка на заполнение информации о научном руководителе:

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1mzQt-q-5uBeATws3aP6kWjE-ftPF9_w3_uy_L8u1QaI/edit?gid=1085552149#gid=1085552149>

Срок заполнения информации о научном руководителе:

**До 20.10.2024 включительно.**

Срок для заполнения информации по теме ВКР:

**До 30.11.2024 включительно.**

Сайт для загрузки работ:

<https://pdf.mephi.ru/>

|  |
| --- |
| МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ |
| Федеральное государственное автономное образовательное  учреждение высшего образования |
| **НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЯДЕРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИФИ»** |



***ИНСТИТУТ ФИНАНСОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ***

КАФЕДРА ФИНАНСОВОГО МОНИТОРИНГА (№75)

КАФЕДРА ОБЩЕЙ ЮРИСПРУДЕНЦИИ И ПРАВОВЫХ ОСНОВ БЕЗОПАСНОСТИ (№47)

Научно*(учебно)*-исследовательская работа **(*точное название указано в расписании занятий!)***

на тему «»

Выполнил студент:

Иванов Иван Иванович

Группа: М23-715

Проверил:

Петров Петр Петрович

Оценка:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Москва, 2024

ТЗ для студентов бакалавриата и специалитета.

|  |
| --- |
| МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ |
| Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  высшего образования |
| НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЯДЕРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИФИ» |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНСТИТУТ ФИНАНСОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ    Специальность 38.05.01 «Экономическая безопасность»  Направление подготовки 10.03.01 «Информационная безопасность» |

«Утверждаю»

зам. зав. кафедрой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н. Норкина

(подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

**ЗАДАНИЕ  
на выполнение выпускной квалификационной работы специалиста**

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество студента |  |
| Тема ВКР |  |
| Место выполнения ВКР |  |
| Руководитель ВКР (ФИО, должность, место работы): |  |
| Консультант ВКР (ФИО, должность, место работы): |  |
| Цель работы |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Задание | а) литература и обзор работ, связаннанных с выполнением ВКР:  1.  2.  3.  б) теоретическая часть ВКР:  в) экспериментальная (аналитическая) часть ВКР: |
| Отчетный материал ВКР | а) пояснительная записка;  б) презентация MS PowerPoint;  в) диск с электронными материалами. |

Консультант ВКР (с указанием относящихся к ним разделов выпускной квалификационной работы)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование раздела | Консультант | Подпись, дата | |
| Задание выдал | Задание принял |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН  
выполнения выпускной квалификационной работы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование этапов работы | Срок начала выполнения этапа | Срок завершения выполнения этапа |
| 1. | (название главы) |  |  |
| 2. | (название главы) |  |  |
| 3. | (название главы) |  |  |
| 4. | (название главы) |  |  |

Дата выдачи задания «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

В соответствии с учебным планом, выпускную квалификационную работу выполнить в полном объеме в срок до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (Подпись, дата) (И.О. Фамилия)

Задание принял к исполнению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (Подпись, дата) (И.О. Фамилия)

ТЗ для студентов магистратуры

|  |
| --- |
| МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  Федеральное государственное автономное образовательное  учреждение высшего образования  НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЯДЕРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИФИ» |
| КАФЕДРА ФИНАНСОВОГО МОНИТОРИНГА |
|  |

Направление подготовки 38.04.01 «Экономика»

«Утверждаю»

зам. зав. кафедрой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ А.Н. Норкина

(подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

**ЗАДАНИЕ  
на выполнение выпускной квалификационной работы магистра**

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество студента |  |
| Тема ВКР |  |
| Место выполнения ВКР | НИЯУ МИФИ |
| Руководитель ВКР (ФИО, должность, место работы) |  |
| Консультант ВКР (ФИО, должность, место работы) |  |
| Цель работы |  |

1. Исходные данные  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Экономическое обоснование  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(обзор и анализ альтернативных решений; выбор вариантов для сравнения; конкретные улучшаемые характеристики или параметры; возможный технико-экономический эффект и т.п.)

3. Научно-исследовательская часть  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Оформление ВКР  
4.1. Расчетно-пояснительная записка на листах формата А4.  
4.2. Перечень графического материала (схемы, чертежи и т.п.)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Консультант ВКР (с указанием относящихся к ним разделов проекта)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование раздела | Консультант | Подпись, дата | |
| Задание выдал | Задание принял |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Научная деятельность**

|  |  |
| --- | --- |
| Публикация в журналах, входящих в базу РИНЦ, WoS (наименование, выходные  данные) |  |
| Публикация в журнале  рекомендованном ВАК  (наименование, выходные  данные) |  |
| Участие в студенческих научных  конференциях (год,  наименование, результат) |  |

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН  
выполнения выпускной квалификационной работы магистра**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование этапов работы | Срок начала выполнения этапа | Срок завершения выполнения этапа |
| 1. | (название главы) |  |  |
| 2. | (название главы) |  |  |
| 3. | (название главы) |  |  |
| 4. | (название главы) |  |  |

Дата выдачи задания «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

В соответствии с учебным планом выпускную квалификационную работу выполнить в полном объеме в срок до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (Подпись, дата) (И.О. Фамилия)

Задание принял к исполнению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (Подпись, дата) (И.О. Фамилия)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ФИО | Направление подготовки/специальность | Преподаваемые дисциплины | Электронная почта |
| Бажан Татьяна Алексеевна  д-р. филос. наук, профессор кафедры №75 | Бизнес-информатика, Экономика, Экономическая безопасность | 1. Информационное взаимодействие в финансовом мониторинге (продвинутый уровень) 2. Контрольно-надзорная деятельность | tbajan@mail.ru |
| Голицына Ольга Леонидовна  к.т.н., доцент кафедры №75 | Бизнес-информатика Информационная безопасность, Информационно-аналитические системы безопасности, Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере | 1. Базы данных 2. Стандартизация, сертификация и управление качеством программного обеспечения | OLGolitsyna@mephi.ru |
| Домашова Дженни Владимировна  к.э.н., доцент кафедры №75 | Бизнес-информатика, Информационная безопасность, Экономика, Экономическая безопасность, Информационно-аналитические системы безопасности, Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере | 1. Макростатистический анализ и прогнозирование 2. Математические методы в задачах финансового мониторинга 3. Методы оптимизации 4. Эконометрика 5. Эконометрика (специальные главы) | janedom@mail.ru |
| Казакова Елизавета Геннадьевна  ассистент кафедры №47 | Юриспруденция | 1. Право  2. Правоохранительные органы | EGKazakova@mephi.ru |
| Климова Софья Евгеньевна  к.э.н., доцент кафедры №75 | Бизнес-информатика, Экономика, Экономическая безопасность | 1. Национальная система противодействия легализации преступных доходов и финансированию терроризма 2. Управление рисками в государственном финансовом мониторинге 3. Экономика и право в научных исследованиях | SEKlimova@mephi.ru |
| Конджакулян Карен Манвелович  к.ю.н., доцент кафедры №47 | Юриспруденция | 1. Административное право и процесс  2. Основы ядерного права  3. Право  4. Правовое регулирование государственной тайны | KMKondzhakulyan@mephi.ru |
| Коновалова Елена Владимировна  старший преподаватель кафедры №75 | Экономика, Экономическая безопасность, Юриспруденция | 1. Криминалистика 2. Противодействие терроризму и экстремизму 3. Расследование экономических преступлений  4. Юридическая психология | elenavkonovalova@yandex.ru |
| Кузнецова Надежда Владимировна  ассистент кафедры №75 | Экономическая безопасность | 1. Анализ типологий финансовых махинаций  2. Национальная система противодействия легализации преступных доходов и финансированию терроризма | nadyakuznetsova555@mail.ru |
| Куприянов Дмитрий Юрьевич  к.т.н., доцент кафедры №75 | Информационная безопасность, Информационно-аналитические системы безопасности, Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере | 1. Базы данных и экспертные системы 2. Специальные технологии баз данных 3. Разработка графических пользовательских интерфейсов 4. Технологии разработки корпоративных информационных систем 5. Технологии разработки программного обеспечения | DYKupriyanov@mephi.ru |
| Леонов Павел Юрьевич  к.э.н., доцент кафедры №75 | Бизнес-информатика Информационная безопасность, Экономика, Экономическая безопасность, Информационно-аналитические системы безопасности, Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере, Юриспруденция | 1. Внутренний контроль в субъектах финансового мониторинга  2. Национальная система по противодействию легализации преступных доходов и финансированию терроризма  3. Правовые основы экономической безопасности  4. Экономическая безопасность | [PYLeonov@mephi.ru](mailto:PYLeonov@mephi.ru) |
| Максимов Николай Вениаминович  д.т.н., профессор кафедры №75 | Бизнес-информатика Информационная безопасность, Информационно-аналитические системы безопасности, Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере | 1. Документальные информационно-поисковые системы 2. Информационное пространство преподавателя инженерного вуза 3. Информационные ресурсы в государственном финансовом мониторинге 4. Методология и организация научных исследований | NV-maks@yandex.ru |
| Мысева Екатерина Романовна  старший преподаватель кафедры №75 | Бизнес-информатика | 1. Корпоративное управление  2. Маркетинг (специальные главы)  3. Основы профессиональной деятельности  4. Разработка технической документации  5. Современные технологии маркетинга  6. Экспортный контроль | ERMyseva@mephi.ru |
| Морозов Николай Владимирович  к.ю.н., доцент кафедры №75 | Экономика, Экономическая безопасность, Юриспруденция | 1. Анализ типологий финансовых махинаций  2. Введение в специальность  3. Научно-практический семинар: Современные задачи финансового мониторинга  4. Право  5. Правоохранительные органы  6. Судебная и правоохранительная системы РФ  7. Типологический анализ в государственном финансовом мониторинге | NVMorozov@mephi.ru |
| Найденкова Ксения Владимировна  к.э.н., доцент кафедры №75 | Бизнес-информатика, Экономика, Экономическая безопасность | 1. Бизнес-планирование  2. Антикризисное управление  3. Бизнес-планирование малого предприятия  4. Деньги, кредит, банки  5. Инвестиционная деятельность в высокотехнологичных отраслях промышленности  6. Контроллинг  7. Корпоративные финансы  8. Основы аудита  9. Оценка эффективности логистических систем  10. Разработка и внедрение платежных систем | ksenyanaidenkova@mail.ru |
| Низаметдинов Шамиль Умерович  к.т.н., доцент кафедры №75 | Бизнес-информатика Информационная безопасность, Информационно-аналитические системы безопасности, Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере | 1. Анализ данных 2. Проектный практикум 3. Современные технологии маркетинга 4. Экономика информационных систем 5. Экономика программной инженерии | sh\_nizam@mail.ru |
| Норкина Анна Николаевна  к.э.н., доцент кафедры №75 | Бизнес-информатика, Информационная безопасность Экономика, Информационно-аналитические системы безопасности, Экономическая безопасность, Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере | 1. Автоматизация бизнес-процессов 2. Закупка, логистика и управление цепочками поставок проекта 3. Корпоративная социальная ответственность (Corporate Social Responsibility) 4. Логистика 5. Маркетинг (специальные главы) 6. Научно-практический семинар: Современные задачи финансового мониторинга (Research-to-Practice Seminar: Modern asks of Financial Monitoring) 7. Современные подходы организационного поведения в проектной деятельности | ANNorkina@mephi.ru |
| Полтавский Ярослав Игоревич  ассистент кафедры №75 | Информационная безопасность, Информационно-аналитические системы безопасности, Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере | 1. Автоматизация бизнес-процессов 2. Архитектура бизнес-процессов | poltavskyyi@gmail.com |
| Прохоров Игорь Вениаминович  к.т.н., доцент кафедры №75 | Бизнес-информатика, Информационная безопасность, Информационно-аналитические системы безопасности, Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере | 1. Management and marketing 2. Инновационный менеджмент 3. Маркетинг и менеджмент 4. Проектный менеджмент 5. Распределенные информационно-аналитические системы 6. Стандартизация и сертификация в области проектного управления 7. Технологии инновационного менеджмента. Высокотехнологичные проекты Start-Up. Формирование и развитие проектных команд 8. Управление проектами с использованием гибких методологий Agile и Scrum в сфере ИТ | IVProkhorov@mephi.ru |
| Радыгин Виктор Юрьевич  к.т.н., доцент кафедры №75 | Информационная безопасность, Информационно-аналитические системы безопасности, Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере | 1. Базы данных и экспертные системы 2. Интеллектуальный анализ данных и процессов 3. Информационные ресурсы в финансовом мониторинге 4. Разработка интернет-приложений 5. Специальные технологии баз данных | VYRadygin@mephi.ru |
| Рычков Вадим Александрович  старший преподаватель кафедры №75 | Информационная безопасность, Информационно-аналитические системы безопасности, Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере (строго только эти направления/специальности) | 1. Актуальные подходы к обеспечению безопасности информации 2. Введение в специальность 3. Закупка, логистика и управление цепочками поставок проекта 4. Информационные системы в экономике 5. Менеджмент (специальные главы) 6. Основы профессиональной деятельности 7. Современные подходы организационного поведения в проектной деятельности 8. Современные проблемы теории управления 9. Специальная подготовка | VARychkov@mephi.ru |
| Сапунцов Андрей Леонидович  д.э.н., профессор кафедры №75 | Экономика, Экономическая безопасность | Международная система по противодействию легализации преступных доходов и финансированию терроризма | andrew@sapuntsov.ru |
| Столярова Алла Николаевна  д.э.н., профессор кафедры №75 | Экономика, Экономическая безопасность | 1. Основы управленческой деятельности (на английском языке)  2. Экономическая безопасность  3. Основы управленческой деятельности | Stolyarova2011@mail.ru |
| Сушков  Виктор Михайлович | Бизнес-информатика, Информационная безопасность Экономика, Экономическая безопасность, Информационно-аналитические системы безопасности, Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере, Юриспруденция | 1. Информационный менеджмент  2. Правовые основы экономической безопасности  3. Экономика информационных систем  4. Экономическая безопасность | vmsushkov@mail.ru |
| Терехова Юлия Владимировна  старший преподаватель кафедры №75 | Бизнес-информатика, Информационная безопасность, Информационно-аналитические системы безопасности, Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере | 1. Имитационное моделирование 2. Информационные системы в экономике 3. Моделирование бизнес-процессов 4. Теоретические основы информатики | YVTerekhova@mephi.ru |